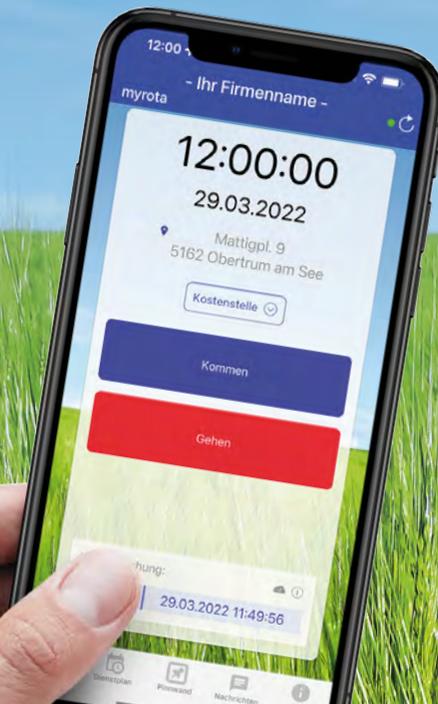


Besuchen Sie uns!

Halle 10 | Stand 0519

Die **myrota App** vereinfacht die Kommunikation mit dem Personal, indem Dienstpläne und Nachrichten mit einem Klick direkt an die myrota App gesendet werden können. Vordefinierte Anträge können aus der App an die Personalverwaltung geschickt werden. Die mobile Zeiterfassung ist optional auch mit Geo-Position verfügbar. Somit sind Sie und Ihre Mitarbeitenden immer aktuell informiert.



Unser Knowhow – Ihr Vorteil

rota vereint Dienstplanerstellung, Zeiterfassung und Personalverwaltung übersichtlich in einer Softwarelösung. Durch intuitive Handhabung und aussagekräftige Statistiken gewinnen Unternehmen finanzielle und zeitliche Vorteile, darüber hinaus auch rechtliche Sicherheit.

- ✓ Dienstplanerstellung
 - ✓ Zeiterfassung
 - ✓ Personalverwaltung
 - ✓ Kontrolle der Personalkosten
 - ✓ Intuitiver Aufbau
 - ✓ Rechtliche Sicherheit
 - ✓ Kompetenter Support
- ... und mehr



Die Software zur professionellen Dienstplanerstellung, Zeiterfassung und Personalverwaltung in Österreich und Deutschland



Kontakt

rota GmbH & Co. KG

Tel.: +43 662 48 12 90

E-Mail: office@rota.at

Adresse: Mattigplatz 8-9
A-5162 Obertrum am See



Dienstplanerstellung

Mit rota können Dienstpläne schnell und einfach erstellt werden, gleichzeitig werden bereits bei der Einteilung kostenrelevante Faktoren und arbeitsrechtliche Hinweise angezeigt.

Eine Vielzahl von praktischen Funktionen, wie etwa vordefinierte Tagesdienste und Standarddienstwochen, minimieren den Zeitaufwand. Durch den intuitiven Aufbau von rota wird vorausschauendes und optimiertes Planen leicht gemacht. Etwaige kurzfristige Veränderungen können somit flexibel eingebunden werden.



Zeiterfassung

Jeder Betrieb ist individuell und auch die optimale Lösung zur Zeiterfassung ist es, daher bietet rota verschiedene Möglichkeiten an. Egal ob Terminal, Tablet oder myrota App, die Zeiterfassung mit rota ist unkompliziert und exakt. Auch die Daten einer bereits vorhandenen Software können mit einer Schnittstelle einbezogen werden.

Alle relevanten Informationen werden übersichtlich dargestellt und können bequem für die Lohnverrechnung verwendet werden.

Mit rota haben Sie stets den vollständigen Überblick und sparen wertvolle Zeit in der Verwaltung.



Personalverwaltung

rota schafft Struktur und Ordnung in Ihrer Personalverwaltung, indem HR-Prozesse optimiert werden. Sämtliche Unterlagen wie Arbeitsverträge, Daten und Dokumente werden zentral in rota organisiert und können jederzeit von ausgewählten Personen eingesehen werden. Klarheit und Kontrolle über den Personalaufwand erhalten Sie durch die automatisch generierten Statistiken.

In Kombination mit der Dienstplanerstellung und Zeiterfassung ist rota das ideale Tool Personal ressourcensparend zu managen.

kurz & bündig

- einfache Bedienung
- schnelle Dienstplanerstellung
- arbeitsrechtliche Warnungen im Dienstplan
- Stundenlisten
- Dokumentenverwaltung
- Überblick der Personalkosten und Vieles mehr ...



www.rota.at

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag
Küche						ZA
Azlen (Testperson) (40 / 5 T) Plan	08:00 - 16:00 davon 0.5 Std. P	08:00 - 16:00 davon 0.5 Std. P	08:00 - 16:00 davon 0.5 Std. P	14:00 - 22:00 davon 0.5 Std. P	14:00 - 22:00 davon 0.5 Std. P	14:00 - 22:00 davon 0.5 Std. P
Chris (Testperson) (38,5 / 5 T) Plan		14:00 - 22:00 davon 0.5 Std. P	14:00 - 22:00 davon 0.5 Std. P		08:00 - 16:00 davon 0.5 Std. P	08:00 - 16:00 davon 0.5 Std. P
Hagen (Testperson) (40 / 5 T) Plan		08:00 - 16:00 davon 0.5 Std. P	08:00 - 16:00 davon 0.5 Std. P			
Tim (Testperson) (38,5 / 5 T) Plan	U	U	U	U	U	
Lisa (Testperson) (40 / 5 T) Plan		FS 06:00 - 14:00 davon 0.5 Std. P				
Hannelore (Testperson) (40 / 5 T) Plan	M 09:00 - 19:00 davon 0.5 Std. P	08:00 - 12:00 13:00 - 15:00	M 09:00 - 19:00 davon 0.5 Std. P	M 09:00 - 19:00 davon 0.5 Std. P	M 09:00 - 19:00 davon 0.5 Std. P	
Service			FS 06:00 - 14:00 davon 0.5 Std. P			
Arena (Testperson) (40 / 5 T) Plan						
Simone (Testperson) (40 / 5 T) Plan						
Christine (Testperson) (40 + 14 / 6 T) Plan	FS 06:00 - 14:00 davon 0.5 Std. P					
Lorenz (Testperson) (40 / 5 T) Plan						